

Tablero de Control de Gestión- Secretaría General

Seguimiento mensual de desempeño documental, normativo y de atención al ciudadano

Enero 2026

AGENDA INSTITUCIONAL



En enero de 2026, la Secretaría General participó en distintas actividades, las que se destacan:

- 05/01 - Ceremonia protocolar de izamiento del Pabellón Nacional y de la Bandera de la UNMSM junto a la Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática fortaleciendo la identidad institucional.
- 16/01- Participación en Sesión Extraordinaria de Asamblea Universitaria.
- 23/01- Participación en Sesión Ordinaria del Consejo Universitario para la toma de decisiones académicas y administrativas.
- 27 /01 - Participación en la reunión del Comité de Gobierno de Datos de la UNMSM.

GOBERNANZA Y ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS



CONSEJO UNIVERSITARIO

- 1 sesión Ordinaria
- 105 expedientes evaluados
- 14 Resoluciones con cargo a dar cuenta
- 107 Acuerdos aprobados, destaca lo siguiente:
 - Aprobación del Reglamento General para la Actividad Académica Docente de la UNMSM.

ASAMBLEA UNIVERSITARIA

- 1 sesión Ordinaria
- 15 expedientes evaluados
- 43 resoluciones con cargo a dar cuenta
- 8 Acuerdos aprobados, destaca lo siguiente:
 - Aprobación de la Modificación del Estatuto en el artículo N°107 , inciso sobre los cursos de verano.
 - Aprobación de la Memoria Anual, Informe de Gestión y Rendición de Cuentas del presupuesto anual ejecutado en 2025.

DESPACHO



TRAMITES INGRESADOS

- Solicitudes ingresados en MAT
428 solicitudes
- Expedientes ingresados en SGD
447 expedientes

% ATENDIDOS

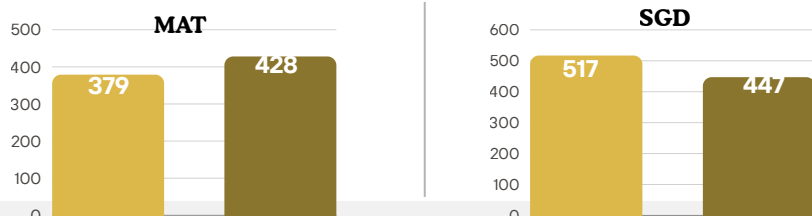
Porcentaje de atención en trámites de MAT y SGD

MAT 100 %

SGD 99.7 %

EVOLUCIÓN

Se visualiza que en Enero los trámites han sido atendidos dentro del plazo.



TRAMITE DOCUMENTARIO



Se optimizó la atención de las bandejas del MAT y SGD con un nivel de atención al 100%

RESULTADOS CLAVE

- Total trámites ingresados

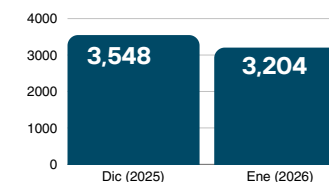
MAT: 428 Documentos
(100% atendidos)

SGD: 3,204 expedientes
(100% atendidos)

- Tiempo promedio de atención
0.99 día

EVOLUCIÓN

- La tendencia de los documentos ingresados en el SGD es decreciente en los últimos 2 meses, se registra una disminución del 9% respecto al cierre del 2025. Esto se debe por ciclo de verano.



secretariageneral@unmsm.edu.pe



www.secgen.unmsm.edu.pe

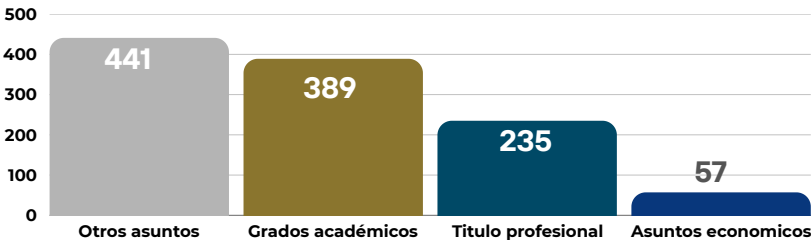
PROYECCIÓN DE RESOLUCIONES RECTORALES



RESULTADOS

- Resoluciones elaboradas: **1,122**
- Tiempo promedio de elaboración: **0.30 días**

CATEGORÍAS DE ASUNTOS



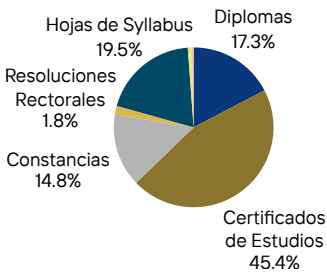
TRANSCRIPCIONES Y CERTIFICACIONES



Se registró una reducción en la transcripción de Resoluciones Rectorales y, de manera paralela, un aumento en los documentos certificados.

RESULTADOS RELEVANTES

- Transcripciones de Resoluciones Rectorales: **561 R.R**
- Documentos Certificados: **513 certificaciones**
- Tiempo promedio de transcripción: **0.21 día**



ARCHIVO CENTRAL



RESULTADOS OPERATIVOS

- Expedientes Archivados: **1,689 expedientes**
- Conservación documental: **320 tomos**
- Expedientes administrativos y académicos atendidos: **58 expedientes**

ACCIONES TÉCNICAS Y ARCHIVISTICAS

- Se realizó las visitas técnicas para asesoramiento y apoyo a los Encargados de los archivos periféricos de la Facultad de Ciencias Contables y Ciencias Administrativas.

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



- Solicitudes atendidas: **108**
- Resoluciones Rectorales publicadas en Portal del Estado Peruano: **95 R.R**

LIBRO DE RECLAMACIONES

MES	RECIBIDOS		TOTAL
	Atendidos	Derivados	
Enero	20	8	28

TIPO DE SERVICIO MÁS RECLAMADO

- Demora en la atención.

DEPENDENCIA/FACULTAD CON MAYOR NUMERO DE RECLAMOS

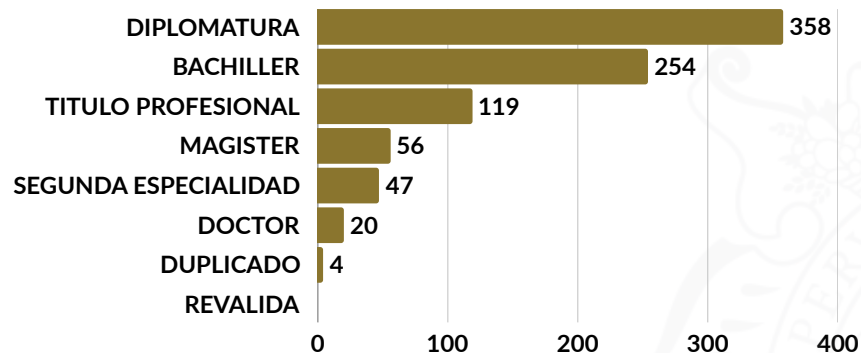
- Oficina Central de Admisión

DATO RESALTANTE QUE SE DEBE REVERTIR:

- La Fac. de Ciencias Contables respondió un caso a los 72 días
- Oficina de Recursos Humanos respondió un caso a los 68 días.



TÍTULOS, GRADOS Y CARNÉS UNIVERSITARIOS

DOCUMENTOS DIGITALES EMITIDOS

620 Documentos Digitales Emitidos

- La Facultad con mayor cantidad de diplomas de Grado Bachiller expedidos fue la Facultad de Educación con 50 unidades.
- La Facultad con mayor cantidad de diplomas de Titulo Profesional expedidos fue la Facultad de Ciencias Sociales con 25 unidades
- Se emitieron 358 diplomas de Diplomatura, las cuales 353 unidades corresponden a la Facultad de Educación y 5 unidades corresponden a la Facultad de Medicina.

