

# CERTIFICACIONES DIGITALES: PLATAFORMA MAT

- Ingresar a la página web: <https://sgd.unmsm.edu.pe/>
- Iniciar sesión o registrarse en el MAT, con usuario y contraseña.
- Ingresar a: REALIZAR UN TRÁMITE EN LÍNEA.
- Buscar en: Elegir Facultad o Dependencia  
UNIDAD DE TRANSCRIPCIONES Y CERTIFICACIONES - UTYC.
- Ingresar en: CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS o SOLICITUD SIMPLE
- En + SOLICITAR, seguir los pasos para ingresar el trámite según su requerimiento.

## REQUISITOS:

- Ingresar: Documento a certificar, recibo de pago y solicitud.
- Tiempo de trámite: 3 días hábiles.
- Puede descargar documento firmado en: Mis Solicitudes.

SGDFD Cero Papeles

**MAT**  
Módulo de Atención de Trámites

Inicio de Sesión

Usuario

Contraseña

**INICIAR SESIÓN**

[¿Olvidó su contraseña?](#)

[¿No cuenta con un usuario?](#)

**CLIC AQUÍ**

Cero Papeles

En caso de cualquier duda o inconveniente, revise la página de [Videotutoriales del uso del MAT](#)

Si usted, no puede ingresar con su correo institucional o no cuenta con uno, por favor enviar un correo: [sgdayuda@unmsm.edu.pe](mailto:sgdayuda@unmsm.edu.pe), para que puedan habilitarle un usuario y contraseña.